



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
(UWAGA! Kartę należy wypełnić drukowanymi literami)

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do świetlicy w Szkole Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Drawsku Pomorskim

w roku szkolnym na godzin dziennie
(od godz.do godz.).

DANE UCZNIĄ													
Nazwisko													
Imię													
Data urodzenia													
Adres zamieszkania													
Klasa													
Imię i nazwisko wychowawcy													
DANE MATKI (prawny opiekun)													
Nazwisko													
Imię													
Telefon kontaktowy													
Miejsce pracy (nr kontaktowy do miejsca pracy)													
DANE OJCA (prawny opiekun)													
Nazwisko													
Imię													
Telefon kontaktowy													
Miejsce pracy (nr kontaktowy do miejsca pracy)													
OSOBA ODBIERAJĄCA DZIECKO ZE ŚWIETLICY													
Imię i nazwisko													
Imię i nazwisko													
OŚWIADCZENIE													
Wyrażam zgodę na:													
1. Samodzielne wyjście ze świetlicy do domu mojego dziecka ☐ tak ☐ nie													
<table border="1"><thead><tr><th>Dzień tygodnia</th><th>Godziny</th></tr></thead><tbody><tr><td>PONIEDZIAŁEK</td><td></td></tr><tr><td>WTOREK</td><td></td></tr><tr><td>ŚRODA</td><td></td></tr><tr><td>CZWARTEK</td><td></td></tr><tr><td>PIĄTEK</td><td></td></tr></tbody></table>		Dzień tygodnia	Godziny	PONIEDZIAŁEK		WTOREK		ŚRODA		CZWARTEK		PIĄTEK	
Dzień tygodnia	Godziny												
PONIEDZIAŁEK													
WTOREK													
ŚRODA													
CZWARTEK													
PIĄTEK													
2. Samodzielne wyjście dziecka na zajęcia dodatkowe ☐ tak ☐ nie													

Dzień tygodnia	Godziny	Rodzaj zajęć dodatkowych
PONIEDZIAŁEK		
WTOREK		
ŚRODA		
CZWARTEK		
PIĄTEK		

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza w Drawsku Pomorskim,

Adres: ul. Dworcowa 2a, 78-500 Drawsko Pomorskie

Kontakt: e-mail: drawsko@interia.pl

2. WSPÓŁADMINISTRATOR

Nie dotyczy

3. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

4. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia uczniom możliwości korzystania ze świetlicy szkolnej oraz dokumentowania zajęć prowadzonych z uczniami w świetlicy.

5. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. C w związku z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w przepisach prawa dot. realizacji zajęć w świetlicy.

6. ODBIORCY DANYCH

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa

7. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane będą przetwarzane przez okres realizacji obowiązków wobec uczniów oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji powstającej w Szkole, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami m.in. przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.

8. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

9. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

10. INFORMACJA

Podanie wskazanych danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest zapewnienie możliwości korzystania ze świetlicy

11. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

.....
data

.....
podpis rodzica(ów) / opiekuna(ów) prawnego